



LAGRANGO UDALA

Lagraneko polikiroldegiaren erabilera eta gozamena arautzen dituen ordenantza ordenantza fiskala. Behin betiko onespena

Udal honek behin-behinean onartu zuen, 2023ko urriaren 30ean egindako bilkuran, Lagraneko polikiroldegiaren erabilera eta gozamena arautzen dituen ordenantza hasierako onarpena, eta jendaurreko erakustaldian erreklamaziorik aurkeztu ez denez (iragarkia 2023ko azaroaren 10ko ALHAOn, 132. zenbakian, eta iragarki-oholean argitaratu zen), behin betiko onartu da; beraz, osorik argitaratuko da, indarrean jartzeko.

LAGRANeko POLIKIROLDEGIAREN ERABILERA ETA GOZAMENA ARAUTZEN DITUEN UDAL ORDENANTZA

I.- XEDEA

Udal ordenantza honen xedea da Lagrango Kiroldegiaren erabilera eta gozamena arautzea. Izan ere, Udal honen titulartasuneko da Lagrango 1. poligonoko 305. lurzatian dago eraikina, eta posta-helbidea Lagrango Gasteiz hiribidean dago, Lagrango udalerrian.

II- ERAIKINAREN DESKRIBAPENA ETA ERABILERAK

Udal titulartasuneko kiroldegiko eraikina, solairu bakarreko 1250 m²-ko azalera duen nabea da. Eraikinaren barruan, kirol anitzeko gunea dago, saskibaloiko kantxez hornitua. Kirol honetako zelai nagusi bat da, bere bi saskiekin, eta beste bi zelai daude barruan, kontrako norabidean, bere bi saskiekin, ekitazio gisa, aldi berean bi ate eta futbol zelaia dituen. Kirol anitzeko gunea nagusiak, berriz, bi harmaila ditu. Kirol-instalazioek aldagelak eta zerbitzu egokituak dituzte, eta komunak, dutxak eta konketak dituzte erabiltzaileen eskura. Era berean, udalaren erremintak eta makineria biltegitratzeko lokal bat dago.

Udal kiroldegia udal ekipamenduak dira, Lagran udalerrian kokatuak, herritarren zerbitzura dauden kirol jarduera ludikoak egiteko.

AYUNTAMIENTO DE LAGRÁN

Aprobación definitiva de las siguientes ordenanzas fiscales: ordenanza municipal reguladora del uso y disfrute del polideportivo de Lagrán, de propiedad municipal.

Habiendo sido aprobada provisionalmente por este ayuntamiento en sesión celebrada el día 30 de octubre de 2023 la aprobación inicial de la de la ordenanza municipal reguladora del uso y disfrute del polideportivo, y no habiéndose presentado reclamaciones durante el periodo de su exposición pública, cuyo anuncio fue publicado en el BOTHA número 132 de fecha 10 de noviembre de 2023 y en el tablón de anuncios, queda definitivamente aprobada, por lo que se lleva a cabo su publicación íntegra para su entrada en vigor.

ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DEL USO Y DISFRUTE DEL POLIDEPORTIVO DE LAGRAN, DE PROPIEDAD MUNICIPAL

I.-OBJETO

La presente ordenanza municipal tiene como objeto regular el uso y disfrute del Polideportivo de Lagrán, edificio destinado al servicio público, de titularidad de este Ayuntamiento, el edificio está ubicado en la parcela 305 del polígono 1 de Lagrán, con dirección postal en la Avenida de Vitoria S/N de Lagrán, en el municipio de Lagrán.

II-DESCRIPCIÓN DEL EDIFICIO Y USOS

El edificio del Polideportivo de titularidad municipal, es una nave de una superficie de 1250 m², en una sola planta. Dentro del edificio se encuentran la zona de multideportiva, equipada con canchas de baloncesto un campo principal de este deporte con sus dos canastas, y otros dos campos dentro del mismo, en dirección opuesta con sus dos canastas como equitación, a su vez contiene dos porterías y campo de fútbol. El espacio principal multideportivo tiene a su vez, dos graderíos replegables. Las instalaciones deportivas cuentan con vestuarios y servicios adaptados, que cuentan con sanitarios, duchas y lavabos a disposición de las personas usuarias. A su vez se encuentra un local para almacén de herramientas y maquinaria municipal.

El polideportivo municipal, son equipamientos municipales, ubicados en el municipio de Lagrán, destinados para actividades lúdico deportivas al servicio de la ciudadanía.



Dutxa eta komun egokituen zerbitzuak kirol instalazioetako erabiltzaileen eskura daude, Lagran udalerrian erroldatuak. Pertsona partikularrek edo udalaz kanpoko erakundeek erabiltzeko eskatuz gero, dokumentu horren I. eranskineko tarifak ezarriko dira.

Erabiltzaile partikularrek edo erakundeek ezingo dute irabazi edo irabazirik lortu udal kiroldegia erabiltzeagatik.

Instalazioak ahalik eta egoera onenean egon daitezen, kiroldegia erabiltzen duten pertsonak edo pertsonak erabiltzen dituzten modalitateak gauzatzeko material egokia erabili beharko dute. Debekatuta dago animaliak sartzea, jarduerak egitea eta instalazioak honda ditzaketen materialak erabiltzea: ibilgailu motordunak, etab.

Korporazioak kasuan-kasuan aztertuko ditu hura erabiltzeko baldintzak, berriaz baimenduko ditu eta eskatzailearen legezko ordezkariaren eskura jarriko ditu lokalaren giltzak.

Udalak, salbuespen gisa eta alde zuzenetik eskatuta, kiroldegia erabiltzeko baimena eman ahal izango du kirol-jarduerak edo bestelako jarduerak egiteko, baldin eta udalak instalazioak behar bezala mantentzeko ezartzen dituen baldintzak betetzeko baimendutako pertsona edo erakunde sustatzaileak. Kiroldegia erabiltzeko eskaerak, aurreko atalean aipatzen direnak, ekitaldia baino 30 egun lehenago egin beharko dira gutxienez.

Eskaera hori eginez gero, zerbitzugunean eskuragarri dauden dutxak erabiltzea aurreikusiko da, eta baimendutako gehieneko erabiltzaile-kopurua 30 pertsonakoa izango da. 30 laguneko edukiera gainditzen duten jardueretarako, dutxak erabiltzeko udal-baimena erabiltzeko baldintzak bete beharko dira. Baimen hori ezin da gainditu ordenantza honen I. eranskinean ezarritako pertsona eta eguneko dutxak erabiltzeagatik tasa.

Udalak beretzat gordetzen du kiroldegiaren eta bere instalazioen erabilera, berak, bakarka edo beste erakunde batzuekin lankidetzan, sustatzen dituen eta herriko gizarte, kultura eta kirol garapena helburu duten jardueretarako.

Los servicios de duchas y aseos adaptados están a disponibilidad de las personas usuarias de las instalaciones deportivas, empadronadas en el Municipio de Lagrán. En caso de solicitud para uso de personas particulares o entidades externas al municipio, se establecerán las tarifas del Anexo I de dicho documento.

Ninguna persona usuaria particular o entidad, podrá obtener beneficio alguno o lucro por el uso del polideportivo municipal.

Con el objeto de conservar en el mejor estado posible las instalaciones, la persona o personas que hagan uso del polideportivo deberán utilizar el material adecuado para la práctica de las modalidades que desarrollen. Quedando prohibido la introducción de animales, el ejercicio de actividades y uso de materiales que puedan deteriorar las instalaciones: vehículos de motor etc.

La corporación estudiara en cada caso, las condiciones de uso del mismo, autorizándolas expresamente en su caso y poniendo a disposición del representante legal del solicitante, las llaves del local.

El Ayuntamiento, con carácter excepcional y mediante solicitud previa, podrá autorizar el uso del polideportivo, para la realización de actividades deportivas y/o actividades de otra índole, siempre que la persona o entidad promotora autorizada de cumplimiento a las condiciones que el ayuntamiento establezca en garantía del adecuado mantenimiento de las instalaciones. Las solicitudes de uso del polideportivo, a las que hace referencia el apartado anterior, deberán realizarse, como mínimo, con 30 días de antelación a la fecha prevista para el evento.

En caso de dicha solicitud contemplará el uso de las duchas disponibles en la zona de servicios, la cantidad de usuarios máximo permitida será de 30 personas. Para actividades que superen el aforo de 30 personas el uso de duchas estará limitado a las condiciones de uso de la autorización municipal. No pudiendo exceder dicha autorización la tasa por utilización de duchas por persona y por día establecida en el Anexo I de esta ordenanza.

El Ayuntamiento se reserva el uso del polideportivo y sus instalaciones para actividades que él mismo promueva, en solitario o en colaboración con otras entidades, y que tengan como objetivo el desarrollo social, cultural y deportivo de la localidad.



Kiroldegia erabiltzen duten 14 urtetik beherako pertsonak heldu bat izan beharko dute ondoan, segurtasuna bermatu eta indarrean dagoen araudia betetzen dela ziurtatzeko.

Las personas menores de 14 años que utilicen el polideportivo deberán estar acompañados por un adulto, que garantice su seguridad y asegure el cumplimiento de la normativa vigente.

LEHENTASUNAK ETA ERABILERA-ARAUAK

1.- Udalak sustatutako ekintza edo jardueren programazioak lehentasunez erabiliko dira. Aldez aurretik, kartelak jarriko dira eraikinean bertan eta udalaren webgunean (<http://www.Lagrán.org/>).

Lehentasuna izango dute, halaber, udalerriko auzokideei zuzendutako era guztietako jarduerak garatzeko kontzejuen eta elkarte soziokulturalen, jolas-elkarteen edo irabazi-asmorik gabeko kirol-elkarteen jarduerak.

Hainbat kontzejuk kiroldegia erabiltzeko eskaera aurkezten badute eta erabilera ordutegi desberdinetan bateratzea ezinezkoa bada, lehentasuna emango zaio lehenago udal bulegoetan eskaera aurkeztu duenari. Irizpide bera erabiliko da irabazi-asmorik gabeko elkarteentzat.

2.- Pertsona fisikoa edo Polikiroldegia erabiltzeko baimena duen pertsona juridikoaren ordezkaria izango da instalazioak ixteko arduraduna, jarduera bakoitza amaitu ondoren. Jarduera hori amaitzen denetik baimendutako hurrengo erabilera hasi arte irekita egoteagatik jarduera horietan sor daitezkeen kalteen erantzulea izango da.

Hori dela eta, kiroldegia erabiltzeko baimena duen pertsonak baimendutako ordutegian sartu eta berehala jakinarazi beharko dio Udalari bai instalazioetan, bai bertako ekipamendu eta altzarietan gertatzen den edozein irregulartasun. Atea irekita zegoen jakinarazi beharko du, lehenago erabili zuenak behar bezala itxi ez duelako.

PRIORIDADES Y NORMAS DE USO

1.- Se establece como uso preferente las programaciones de actos o actividades promovidas por el Ayuntamiento, que se anunciarán previamente mediante carteles en el propio edificio y en la página web municipal (<http://www.Lagrán.org/>).

Gozarán también de esta preferencia el desarrollo de actividades de los Concejos y Asociaciones Socioculturales, recreativas, o deportivas sin ánimo de lucro, con sede en el municipio, para el desarrollo de actividades de todo tipo dirigidas a vecinos/as del municipio.

En el supuesto de que se presenten solicitudes de utilización de esta Polideportivo por varios Concejos y no sea posible compatibilizar el uso en distintos horarios, se dará prioridad a la persona que haya presentado su solicitud en las oficinas municipales con anterioridad. El mismo criterio se utilizará para las asociaciones sin ánimo de lucro.

2.- La persona física o el/la representante de la persona jurídica autorizada a la utilización de la Polideportivo, será la responsable de cerrar las instalaciones una vez finalizada cada actividad, siendo responsable de los daños que puedan causarse en estas, por encontrarse ésta abierta desde que finalizara la actividad para la cual ha sido autorizado su uso y hasta el inicio del siguiente uso autorizado.

Por lo anterior, la persona autorizada a utilizar Polideportivo estará obligada a poner en conocimiento del Ayuntamiento inmediatamente después de acceder en el horario autorizado, cualquier irregularidad que se detecte tanto en las instalaciones como en el equipamiento y mobiliario en ésta depositado, comunicando en su caso si la puerta se encontraba abierta, por no haber sido debidamente cerrada por quien la utilizó con anterioridad.



UDAL EKIPAMENDUA ERABILI ETA INSTALAZIOETARA SARTZEKO BALDINTZA OROKORRAK

1.- Doan sartu ahal izango dira Lagraneko udalerrian erroldatuta dauden 14 urtetik gorako biztanle guztiak eta 18 urtetik gorako erroldatutako 18 urtetik gorako auzokide baten laguntza duten adin txikikoak, haien segurtasuna bermatu eta indarreko araudia betetzen dela bermatzeko.

2.- Erroldatu gabeko pertsonak ere sartu ahal izango dira eta instalazioak erabili erroldatuentzat ezarritako baldintza berberekin. Hala ere, kasu honetan, ordenantza honen I. eranskinean adierazitako tasa ordaindu beharko dute.

3.- Udalerrri honetan legez eraturako kontzejuak eta irabazi-asmorik gabeko elkarteak izan ezik, udal baimena behar duten kiroldegiko jarduerak egin nahi dituzten pertsona fisikoek eta/edo juridikoek ordenantza honen I. eranskinean adierazitako tasa ordaindu beharko dute, jarduera hasi aurretik.

Baimena lortzeko, interesdunek eskaera bat aurkeztu beharko dute Lagrango Udalean, honako hauek adierazita: egin nahi den jarduera, datak, ordutegiak, nori zuzenduta dagoen, laguntzaren truke ordaindu beharreko prezioa, ...

Udal kiroldegiaren lagapenaren eskatzaileek edo erakundeek honako betebeharrak izango dituzte:

Instalazioen funtzionamendu egokirako beharrezkoa den informazioa eskaini eta lankidetzan aritzea, eta haien erabileren programazio egokia lortzea. Horretarako, memoria bat aurkeztu beharko du, edukiera edo aurreikuspena adieraziz, eta hura kalkulatzeko eta instalazioetarako edukiera egokia izateko modua adieraziko du.

Ekitaldia egiteko eska daitezkeen egile-eskubideei eta administrazio-baimenei dagozkien betebeharrak bere gain hartzeko eskubidea.

Udal kiroldegiaren barrualdea eta inguruak garbitu behar dira ekitaldia amaitu ondoren eta ematen den baldintza berberetan entregatu. Eskatutako garbiketa-neurriak betetzen ez badira, eskatzaileek edo entitateek bere gain hartuko dute Udalaren garbiketa-gastuek sortutako faktura osorik ordaintzea.

CONDICIONES GENERALES DE ACCESO A LAS INSTALACIONES Y UTILIZACION DE EQUIPAMIENTO MUNICIPAL

1.- Tienen entrada libre, todas/os los/las vecinos/as empadronados/as en el municipio de Lagrán, mayores de 14 años y los/las menores acompañados/os de un/a vecino/a empadronado/a mayor de 18 años que garantice su seguridad y asegure el cumplimiento de la normativa vigente.

2.- Las personas no empadronadas podrán igualmente acceder y hacer uso de las instalaciones con los mismos requisitos que se contemplan para las empadronadas, si bien en este caso, deberán proceder al abono de la tasa indicada en el Anexo I de la presente Ordenanza.

3.- A excepción de los Concejos y las Asociaciones sin ánimo de lucro legalmente constituidas con sede en este término municipal, las personas físicas y/o jurídicas que pretendan desarrollar actividades en el polideportivo que requieran expresa autorización municipal, una vez obtenida ésta y previo al inicio de la actividad, deberán abonar la tasa indicada en el Anexo I a la presente Ordenanza.

A los efectos de obtener autorización, las personas interesadas deberán presentar una solicitud ante el Ayuntamiento de Lagrán en la que se indique: actividad que se pretende desarrollar, fechas, horarios, población a la que va dirigida, precio a abonar por asistencia, ...

Las personas solicitantes o entidades, de la cesión del polideportivo municipal estarán obligadas:

A colaborar y prestar la información necesaria para el buen funcionamiento de las instalaciones y conseguir una programación adecuada de sus usos. Para ello, deberá presentar una memoria con el aforo o previsión de este e indicación de forma de calcular el mismo y mantener un aforo adecuado a las instalaciones.

A asumir las obligaciones correspondientes a derechos de autor y autorizaciones administrativas exigibles para la celebración del acto.

A limpiar el interior del polideportivo municipal y sus inmediaciones una vez finalizado el evento y entregarlo en las mismas condiciones en que se cede. En caso de no cumplir con las medidas de limpieza exigidas, las personas solicitantes o entidades se harán cargo del abono íntegro de la factura que ocasionen los gastos de limpieza al Ayuntamiento.



Berariazko baimena behar duten kiroldegiko jarduerak egin nahi dituzten pertsona fisiko edo juridikoak berehalako arduradunak izango dira, instalazioetan sustatzen diren jarduerak eta zerbitzuak egiteari dagokionez. Halaber, Lagrango Udalaren aurrean udal kiroldegia erabileraren erantzule izango da.

Lagrango Udalak ez du bere gain hartzen udal kiroldegiko erabiltzaileen ekipamenduen eta materialaren galera, lapurreta edo hondatzea.

Jarduera ikuskizun publikoei eta jolas-jarduerari buruzko araudiaren mende badago, eskatzaileak administrazio eskudunaren baimena lortu duela egiaztatu beharko du.

Jarduera egiteko behar den azpiegitura (megafonia, jardueraren berariazko argiztapena, etab.), horren antolatzaileek erraztu eta jarri beharko dute, eta horiek udal kiroldegia utzi beharko dute amaitutakoan, aurkitu zuten baldintza beretan.

Berariazko baimena behar duten kiroldegiko jarduerak egin nahi dituzten pertsona fisiko eta/edo juridikoen konpromisoa hartu beharko dute egindako jardueren ondorioz kirol-zentroaren instalazioetan edo ondasunetan sor daitezkeen kalte eta galera guztiak ordaintzeko. Udal kiroldegia erabiltzeak azpiegitura suntsitzea edo hondatzea badakar, onuradunak itzuli egin beharko du berreraikuntza edo konponketa gastuen kostu osoa eta alde aurretik dirua gorde beharko du. Kalteak konponezinak badira, Lagrango Udalari kalte-ordaina emango zaio, suntsitutako ondasunen balioaren edo kaltetuen narriaduraren zenbatekoaren berdina, sor daitezkeen ekintzen kalterik gabe.

4.- Egin nahi den jarduerarako baimena eman ondoren, eta aurretik, pertsona fisikoek edo juridikoek (kontzejuek eta irabazi-asmorik gabeko elkarteek izan ezik) ordenantza honen I. eranskinean jasotako fidantza gordailatu beharko dute, udalak irekitako banku-kontuan, bertan adierazten den moduan.

5.- Erabiltzaileen eskura jarritako materiala nahierara erabili ahal izango dute lokalean bertan, eta ezin izango dute kanpora eraman. Materiala ostea arau-hauste larritzat edo oso larritzat joko da.

Las personas físicas y/o jurídicas que pretendan desarrollar actividades en el polideportivo que requieran expresa autorización, serán responsables inmediatas, a todos los efectos de la realización de actividades y de la prestación de servicios que se promuevan en las instalaciones. Asimismo, será responsable ante el Ayuntamiento de Lagrán del uso que del polideportivo municipal.

El Ayuntamiento de Lagrán no se responsabiliza de la pérdida, robo o deterioro de equipamiento y material de actividades de las personas usuarias del polideportivo municipal.

En el caso de que la actividad esté sujeta a la normativa de espectáculos públicos y actividades recreativas, el solicitante deberá acreditar haber obtenido la correspondiente autorización de la administración competente.

La infraestructura necesaria para la realización de la actividad (megafonía, iluminación específica de la actividad, etc.), habrá de ser facilitado y colocado por los organizadores de esta, quienes habrán de dejar el polideportivo municipal, a su finalización, en las mismas condiciones que lo encontraron.

Las personas físicas y/o jurídicas que pretendan desarrollar actividades en el polideportivo que requieran expresa autorización deberán comprometerse a abonar todos los daños y perjuicios que se puedan ocasionar en las instalaciones o bienes del centro deportivo derivado de las actividades realizadas. Cuando la utilización del polideportivo municipal lleve aparejada la destrucción o deterioro de la infraestructura, el beneficiario estará obligado al reintegro del coste total de los respectivos gastos de reconstrucción o reparación y al depósito previo de su importe. Si los daños fueran irreparables, el Ayuntamiento de Lagrán será indemnizado en cantidad igual al valor de los bienes destruidos o el importe del deterioro de los dañados, sin perjuicio de las acciones a que hubiere lugar

4.- Autorizado el uso para la actividad pretendida, y con anterioridad al mismo, las personas físicas y/o jurídicas (a excepción de Concejos y Asociaciones sin Ánimo de Lucro), deberán proceder al depósito de una fianza contemplada en el Anexo I de esta ordenanza, en la cuenta bancaria abierta por el Ayuntamiento que se indique.

5.- El material puesto a disposición de los/las usuarios/as, podrá ser utilizado libremente por éstos/as dentro del local, sin que pueda ser trasladado fuera.



Cualquier sustracción del material será considerada infracción grave o muy grave.

6.- Biltegiratze-aretoa erabiltzeko baimena duten pertsona fisiko edo juridikoek, jarduera edo ikastaroa amaitu ondoren, behar bezala itxi beharko dute, eta aretoa irekita egoteagatik sor daitezkeen kalteen erantzule izango dira, eurek garatutako jarduera amaitu eta hurrengo jarduera edo ikastaroa hasi arte.

Hori dela eta, sartzeko atea irekita badaude, BEREHALA jakinarazi beharko diote Udalari, lokalera sartzen den pertsonak aretoan jarritako instalazioa edo ekipamendua hondatu, galdu edo ostu den ala ez ikusi.

Udal bulegoak jendearentzako ordutegian badaude (asteleheneretik ostiralera 8:00etatik 15:00etara), bertan egingo da komunikazioa. Bestela, arduradunaren telefono-zenbakia emango da.

V.- ERABILTZAILEEN ESKUBIDEAK ETA BETEBEHARRAK

1.- Erabiltzaileek dagokien erabilera publikorako instalazioak erabiltzeko eskubidea izango dute, beren ezaugarrien eta, hala badagokio, sala edo bulego zehatzaren arabera erabiliz, emandako baimenean ezarritako moduan.

2.- Erabiltzaileek ikastetxearen funtzionamenduari buruzko kezak azaldu ahal izango dituzte, baita hura hobetzeko iradokizunak aurkeztu ere, udal-bulegoetan aurkeztuz.

3.- Eraikinaren erabiltzaileek eraikina osatzen duten instalazioak behar bezala erabiltzen direla ikusi beharko dute uneoro, inolako kalterik eragin gabe eta Udalari berehala jakinarazi beharko dizkiote somatu ditzaketen akatsak edo hondaketak, bai eta bertan ikusitako irregulartasun edo irregulartasunak ere. Erabiltzaileen eskura dagoen ekipamenduko elementuren bat (altzariak, instalazioak edo materiala) hondatuz edo galduz gero, eta dagozkion zehapenak ezartzearen kalterik gabe, erantzuleak itzuli egin beharko du, izaera bereko beste ondasun edo ale bat eskuratuz edo kopuru baliokidea ordainduz.

6.- Las personas físicas o jurídicas autorizadas a la utilización de la sala de almacenamiento, deberán cerrarla debidamente una vez finalizada la actividad o cursillo desarrollado y serán responsables de los daños que puedan causarse por encontrarse la sala abierta, una vez finalizada la actividad por ellos desarrollada y hasta el inicio de la siguiente actividad o cursillo.

Por esta razón, en caso de que la/s puerta/s de acceso se encontrara/n abierta/s, deberán ponerlo en conocimiento INMEDIATO del Ayuntamiento, con independencia de que por parte de la persona que acceda al local, se detecte o no el deterioro, la pérdida o la sustracción de la instalación o el equipamiento depositado en la sala.

En caso de que las oficinas municipales se encuentren en horario de atención al público (lunes a viernes de 8:00 a 15:00 horas), la comunicación se realizará en las mismas. En caso contrario, se facilitará número de teléfono de persona responsable.

V.- DERECHOS Y DEBERES DE LAS PERSONAS USUARIAS

1.- Los/as usuarios/as, tendrán derecho a utilizar las instalaciones para el uso público al que están destinadas, utilizándolas de manera adecuada a sus características y en su caso, la Sala o dependencia concreta, a los términos que se establezcan en la autorización concedida.

2.- Los/las usuarios/as podrán manifestar sus quejas sobre el funcionamiento del centro, así como plantear sugerencias para su mejora a través de la presentación de las mismas en las oficinas municipales.

3.- Los/las usuarios/as del edificio deberán observar en todo momento una adecuada utilización de las instalaciones que configuran el mismo, sin causar ningún daño y debiendo poner en conocimiento del Ayuntamiento de forma inmediata, aquellas deficiencias o deterioros que pudieran apreciar, así como cuantas anomalías o irregularidades se observen en el mismo. En el supuesto de deterioro o pérdida de alguno de los elementos de equipamiento (muebles, instalaciones, o material), que se encuentre a disposición de las personas usuarias y sin perjuicio de la imposición de las sanciones que correspondan, la persona responsable estará obligada, a la restitución mediante la adquisición de otro



bien o ejemplar de la misma naturaleza o el pago de la cuantía equivalente.

4.- Erabiltzaileek errespetatu egin beharko dituzte gainerako erabiltzaileak, eta lokalean elkarrekin ondo bizitzeko eta elkar errespetatzeko beharrezkoa den jarrera errespetatu beharko dute.

4.- Las personas usuarias deberán guardar el debido respeto a las demás personas usuarias, observando la compostura necesaria para la buena convivencia y respeto mutuo dentro del local.

5.- Instalaziora sartzean, pertsona fisikoak edo juridikoak Kiroldegiko instalazioetan eta bere instalazioetan narriadura edo galeraren bat somatzen badu, berehala jakinarazi beharko dio Udalari.

5.- En caso de que, al acceder a la instalación, la persona (física o jurídica) detecte algún deterioro o pérdida en las instalaciones del Polideportivo y sus instalaciones, deberá ponerlo en inmediato conocimiento del Ayuntamiento.

VI.- ARAU-HAUSTEAK ETA ZEHAPENAK.

VI.- INFRACCIONES Y SANCIONES.

1.- ARAU-HAUSTEAK

1.- INFRACCIONES

Hauek dira arau-hauste arinak:

Son infracciones leves:

-Eraikinaren geletan ordena aldatzea edota beste erabiltzaile batzuekiko gogaikarriak diren jarduerak.

-La alteración del orden en las dependencias del edificio y/o las actuaciones molestas hacia otros/as usuarios/as.

-Osasun publikoak eragindako kaltea.

-La perturbación causada a la salubridad u ornato públicos.

Arau-hauste astunak dira:

Son infracciones graves:

-Bi arau-hauste arin egitea.

-La comisión de 2 infracciones leves.

-Ohiko bizikidetzara-arauek aldatzea, bai eta beste erabiltzaile batzuei ahozko erasoak edo eraso fisikoak egitea ere.

-Alterar las normas de convivencia de forma habitual, así como llevar a cabo agresiones verbales o físicas a otros/as usuarios/as.

-Eraikineko gelen aktibitate espropilenean laszenteak nahastea.

-Perturbar las actividades que se desarrollen en las distintas dependencias del edificio.

-Zentroaren edo edozein erabiltzailearen ondasunak edo objektuak lapurtzea.

-La sustracción de bienes o cualquier clase de objetos propiedad del centro o de cualquier usuario/a.

-Lokala baimendutakoa ez den beste zerbaitetarako erabiltzea.

-El destinar el local a un uso diferente del autorizado.

Hauek dira arau-hauste oso astunak:

Son infracciones muy graves:

2 arau-hauste larri egitea.

La comisión de 2 infracciones graves.

Gelak erabiltzeko eskubidea duten beste pertsona batzuei erabiltzea galaraztea.

Impedir el uso de las dependencias a otras personas con derecho a su utilización.

Eraikineko ekipamendu eta instalazioen bandalismoa, lapurreta edo narriadura larri eta nabarmena.

Los actos de vandalismo, sustracción o deterioro grave y relevante de equipamientos e instalaciones del edificio



2.- ZIGORRAK

-Aurretik aipatutako arau-haustek eginez gero, Udalak ondorengo zigorren bat jartzeko eskubidea izango du, zigor-espedita izapidetu ondoren, interesatuari entzunaldia emanez eta Administrazio Publikoen zigor-arloko araudia errespetatuz:

Falta arinengatiko zehapena:

Ahozko ohartarazpen pribatua edo isuna, gehienez ere.....750,00 euro

Falta astunengatiko zehapenak:

Erabiltzailearen eskubideak gehienez 6 hilabetez etetea, edo gehienez arteko isuna. ere.....1.500,00 euro

Falta oso astunengatiko zehapenak:

Erabiltzailearen eskubideak etetea sei hilabete eta bi urte bitarteko aldi batez, edo gehienez ere.....3.000,00 euro.

Kasu guztietan (hutsegite arinak, larriak edo oso larriak), Udalaren diru-kutxetan eragin ekonomikoa duten arau-haustek eginez gero, Udalak ordaindu beharko du egindako gastua arau-haustearen kontura, eta lehen definitutako diruzko zehapenak ezarriko dira.

Arau-haustek udal administrazioarentzat ondorio ekonomikorik ez dakarren kasuetan, proportzionaltasun-printzipioari jarraiki, diruzkoa ez den zehapena ezarriko da.

3.- GRADUAZIOA

Ezarri beharreko zehapena ezartzeko orduan, kontuan hartuko dira erabiltzaile arau-haustearen adina, bidegabeko jokabidean berrerortzea, intenzionalitatea, pertsonen edo gauzen eragindako kalteak edo ekintzaren ezaugarriak, eta ahalegina egingo da zehapenaren edukia arau-haustearen jokabidearekin eta aurrekoen antzeko alderdiekin lotura izan dezan.

Hori guztia gorabehera, udal_arduradunek adingabeko baten aita, ama edo tutoreari \emdash hitzez edo idatziz\emdash jakinarazi ahal izango diote egoki deritzonez jokabide, baita behar ez direnean ere. Jakinarazpen hori ez da zehapentzat hartuko.

2.- SANCIONES

-La comisión de las infracciones anteriormente referidas legitimará al Ayuntamiento a imponer alguna de las siguientes sanciones, previa la tramitación del oportuno expediente sancionador, con audiencia al/la interesado/a y con respeto a la normativa en materia sancionadora de las Administraciones Públicas:

Sanción por faltas leves:

Amonestación verbal privada o multa de hasta.....750,00 euros

Sanciones por faltas graves:

Suspensión de los derechos del/la usuario/a por un tiempo no superior a 6 meses, ó multa de hasta.....1.500,00 euros

Sanciones por faltas muy graves:

Suspensión de los derechos del/la usuario/a por un periodo de entre seis meses y dos años ó multa de hasta.....3.000,00 euros

En todos los casos (faltas leves, graves o muy graves), la comisión de infracciones que conlleven una repercusión económica a las arcas municipales, llevarán consigo la satisfacción del gasto en que incurra el Ayuntamiento a costa del infractor y la imposición de las sanciones pecuniarias anteriormente definidas.

En los casos en los que la infracción no conlleve repercusión económica para la administración municipal, se impondrá, atendiendo al principio de proporcionalidad, por la imposición de la sanción no pecuniaria.

3.- GRADUACION

Al efecto de adoptar la sanción a imponer, se tendrá en consideración la edad del/a usuario/a infractor/a, la reincidencia en la conducta indebida, la intencionalidad, los perjuicios ocasionados a las personas o cosas o las características de la acción, procurando que el contenido de la sanción guarde relación con el de la conducta infractora y demás aspectos análogos a los anteriores.

Todo ello sin perjuicio de la posibilidad de que por parte de los responsables municipales se haga saber al padre, madre o tutor, de tratarse de un/a menor, ya sea verbalmente o por escrito, cualquier conducta del mismo que se considere conveniente sea del conocimiento de



dichas personas aun cuando no constituyan falta. Dicha comunicación no tendrá el carácter de sanción.

Zehapen-espediterearen berezko jarduerak, dagokion hutsegitea adingabe batek egin badu, aita, ama edo tutorearekin ulertuko dira.

VII.- ERANTZUKIZUNAK ZEHAZTEA.

1.- Udalak, dagokion zehapen-espediterearen bidez, dagozkion zehapenak ezarri ahal izango dizkio txartel elektronikoa, instalazioa edo ondasunak modu desegokian erabiltzen dituen edo kalteak edo hondaketak eragin dituen pertsonari; besteak beste, erabiltzaile-txartela aldi baterako kentzea. Era berean, bere ardurapean adingabeko pertsona batekin sartu den erabiltzaileari ezarritako zigorrak ezar diezazkioke, haren ekintzen ondorioz.

2.- Pertsona juridikoek eta, oro har, eraikineko gela edo egoitzetako bat erabiltzeko baimena duten erakundeek egiten dituzten jardueretan sor daitezkeen erantzukizunak nork bere gain hartu behar dituen zehazte aldera, espediterea bera legez ordezkatzan duen pertsona fisikoarekin ulertuko da.

Jardueren antolatzailea izango da gertatzen den edozein kalteren erantzulea, eta, beraz, bertaratutako publikoaren ekintza edo ez-egiteek eragindako kalte edo galera guztien erantzule izango da. Nolanahi ere, betebeharren ez-betetze larriak dagokion sala erabiltzeko baimena deuseztatzea ekar dezake, giltzak/txartel elektronikoa eman beharra dagoela.

VIII.- AZKEN XEDAPENAK.

Ordenantza hauek testu osoa ALHAOn argitaratu ondoren jarriko dira indarrean, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legearen 70. artikuluekin bat etorritik.

I. ERANSKINA

Kiroldegiko dutxak eta zerbitzuak erabiltzeagatik ordaindu beharreko tasa erroldatu gabeko pertsonak edo taldeak, gehienez 30 pertsona:

Pertsona eta eguneko dutxak erabiltzeagatik ordaindu beharreko tasa: 2,50 € Bi euro eta berrogeita hamar zentimo
100 €-ko fidantza

Las actuaciones propias del expediente sancionador para el supuesto de que la falta respectiva haya sido cometida por un/a menor, se entenderán con el padre, madre o tutor.

VII.- DETERMINACIÓN DE RESPONSABILIDADES.

1.- El Ayuntamiento, a través del oportuno expediente sancionador, podrá imponer las sanciones que correspondan, entre ellas la retirada temporal del carnet de usuario/a, a aquella persona que haga un uso inadecuado de la tarjeta electrónica, de la instalación o bienes o que haya causado daños o deterioros. Asimismo, podrá imponer las sanciones señaladas, al/la usuario/a que haya accedido con una persona menor de edad bajo su responsabilidad, por las acciones de éste.

2.- A los efectos de determinar la asunción de responsabilidades que puedan originarse en relación con las actividades realizadas por personas jurídicas, y en general entidades a las que se conceda permiso de utilización de alguna de las Salas o dependencias del edificio, se entenderá el expediente, con la persona física que ostente su representación legal.

La persona organizadora de las actividades será responsable de cualquier daño que se produzca, por lo que se le hará responsable de todos los daños o perjuicios causados por acciones u omisiones del público asistente. Sin perjuicio de ello, el incumplimiento grave de las obligaciones, podrá conllevar la rescisión de la autorización de uso de la correspondiente Sala, con exigencia de la entrega de las llaves/tarjeta electrónica.

VIII.- DISPOSICIONES FINALES.

Las presentes Ordenanza entrarán en vigor una vez publicado su texto íntegro en el BOTHA, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 70 en relación con el 65- de la Ley 7/85 de 2 de abril, Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local.

ANEXO I

Tasa por abonar por la utilización de servicios y duchas del polideportivo personas no empadronadas personas o grupos, máximo de 30 personas:

Tasa por abonar por utilización de duchas por persona y por día: 2,50 € Dos euros con cincuenta céntimos

Fianza 100€



Kiroldegiko jarduerak egin nahi dituzten pertsona fisiko eta/edo juridikoak, baldin eta aurreikusitako jardueran 30 eta 100 erabiltzaile bitarteko jarduera egiteko udal baimena behar badute.

Zerbitzuak erabiltzeagatik tasa 50 €

250 €-ko fidantza

Kiroldegiko jarduerak egin nahi dituzten pertsona fisiko eta/edo juridikoak, baldin eta aurreikusitako jardueran 100 pertsona eta instalazioek baimendutako gehienezko edukiera eskatzen badute.

Zerbitzuak erabiltzeagatik tasa 100 €

500 €-ko fidantza

Lagranen, 2023ko abenduaren 28an

Alkate-udalburua

URTZI GAINZARAIN GONZÁLEZ DE DURANA

Ordenantza honen testua oso-osorik argitaratu da 2024ko urtarrilaren 5an, ostirala, 2. ALHAOn, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legearen 70. artikuluekin lotuta ezarritakoaren arabera, eta indarrean egongo da aldatzea edo indargabetzea erabaki arte.

Las personas físicas y/ó jurídicas que pretendan desarrollar actividades en el polideportivo que requieran expresa autorización municipal de la actividad comprendida entre 30 y 100 usuarios de aforo en la actividad prevista.

Tasa por abonar por uso de servicios 50 €

Fianza 250 €

Las personas físicas y/ó jurídicas que pretendan desarrollar actividades en el polideportivo que requieran expresa autorización municipal de la actividad comprendida entre 100 personas y el límite de aforo permitido de las instalaciones, en la actividad prevista.

Tasa por abonar por uso de servicios 100 €

Fianza 500 €

En Lagrán, a 28 de diciembre de 2023

El Alcalde-Presidente

URTZI GAINZARAIN GONZÁLEZ DE DURANA

El texto de la presente ordenanza ha sido publicado de manera íntegra el viernes, 29 de diciembre de 2023 en el BOTA Número 150, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 70 en relación con el 65- de la Ley 7/85 de 2 de abril, Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local, y permanecerá en vigor hasta que se acuerde su modificación o derogación.